

**CONVOCATORIA**  
**Director/a Ejecutivo/a del Consejo Nacional para la Ética Pública – Proética**  
**Capítulo Peruano de Transparencia Internacional**

**1. Contexto institucional**

Proética es el Capítulo Peruano de Transparencia Internacional, organización líder en la promoción de la transparencia, integridad y lucha contra la corrupción en el Perú. Buscamos un/a profesional con sólido compromiso con los principios democráticos, la transparencia y la integridad, convencido/a de su centralidad para el desarrollo sostenible del país.

La Dirección Ejecutiva constituye el cargo de mayor nivel en la estructura operativa de Proética, reportando directamente al Consejo Directivo designado por la Asamblea de Socios. La persona seleccionada será responsable de implementar la visión estratégica institucional y liderar todas las acciones, proyectos y programas de la organización.

**2. Responsabilidades principales**

**a) Representación institucional**

- Ejercer la vocería de Proética en materia anticorrupción y transparencia, posicionando el liderazgo de la organización en estos temas.
- Representar a Proética en eventos, ante medios de comunicación, organismos públicos y privados.
- Asumir la representación legal ante entidades bancarias, APCI, SUNAT y otras instituciones relevantes.
- Desarrollar y mantener alianzas estratégicas con actores clave de la sociedad civil y otros sectores.
- Representar a Proética ante Transparencia Internacional y otras redes internacionales.

**b) Liderazgo estratégico y operativo**

- Diseñar e implementar la planificación estratégica institucional según los lineamientos del Consejo Directivo.
- Liderar el equipo profesional de la institución, promoviendo un clima laboral inclusivo, proactivo y eficiente.
- Gestionar el talento humano, incluyendo la selección y evaluación del personal.
- Asegurar una administración transparente, eficiente y efectiva de los recursos institucionales.
- Supervisar la implementación efectiva del enfoque de género en todas las actividades institucionales.
- Garantizar el cumplimiento de metas programáticas y administrativas de los proyectos.

**c) Gestión de proyectos y sostenibilidad financiera**

- Diseñar, formular y presentar propuestas de proyectos alineados con la misión institucional.
- Asegurar la obtención de financiamiento diversificado y sostenible para las actividades de la institución.
- Liderar la implementación, monitoreo y evaluación de proyectos y programas.
- Mantener relaciones de confianza con cooperantes y financiadores actuales y potenciales.
- Garantizar la rendición de cuentas oportuna y transparente a donantes.

**d) 4. Incidencia pública y gestión del conocimiento**

- Impulsar campañas de difusión, educación ciudadana e incidencia pública.
- Promover la generación de contenidos y propuestas innovadoras en materia anticorrupción.

- Fomentar iniciativas de fortalecimiento democrático y participación ciudadana.
- Liderar el desarrollo de laboratorios de innovación y respuestas creativas a los desafíos de integridad pública.

### **3. Perfil requerido**

#### **Formación académica**

- Profesional con grado de maestría en áreas como Derecho, Ciencias Políticas, Políticas Públicas, Economía, Gestión Pública, Ciencias Sociales o afines.
- Formación especializada en temas de transparencia, anticorrupción, integridad pública, gobernanza o afines (deseable).

#### **Experiencia profesional**

- Mínimo 7 años de experiencia profesional relevante, incluyendo al menos 5 años en posiciones de liderazgo.
- Experiencia comprobada en gestión de organizaciones de la sociedad civil, preferentemente en áreas relacionadas con transparencia, integridad y anticorrupción.
- Trayectoria demostrada en la conceptualización, diseño e implementación de proyectos de desarrollo.
- Experiencia en obtención de fondos de cooperación internacional y/o financiamiento para iniciativas de fortalecimiento democrático.

#### **Conocimientos y habilidades técnicas**

- Sólida comprensión del sistema político peruano, los procesos de reforma política y la problemática de corrupción nacional.
- Capacidad avanzada de análisis político y propuesta de políticas públicas.
- Dominio del inglés (nivel avanzado) para comunicación oral y escrita.
- Competencias demostrables en gestión por resultados y dirección estratégica.
- Conocimiento práctico de herramientas para el diseño, implementación y evaluación de proyectos.

#### **Competencias personales**

- Liderazgo y visión estratégica comprobados.
- Excelentes habilidades de comunicación e incidencia pública.
- Capacidad para construir relaciones de confianza con diversos actores públicos y privados.
- Iniciativa, innovación y pensamiento crítico para enfrentar retos complejos.
- Compromiso demostrable con los valores democráticos, la integridad y la transparencia.

### **4. Condiciones del cargo**

- Contrato de 3 años, renovable según evaluación de desempeño.
- Dedicación exclusiva.
- Remuneración competitiva acorde a la responsabilidad del cargo.
- Sede principal en Lima, con posibilidad de viajes a nivel nacional e internacional.

### **5. Documentos para presentar**

- Curriculum Vitae no documentado (máximo 5 páginas)
- Copia del DNI

- Carta de motivación personal para postular a la dirección ejecutiva de Proética (máximo 2 páginas)
- Dos referencias profesionales (nombre, cargo, institución y datos de contacto)

## 6. Cronograma de la convocatoria

Actividad	Fecha
Inicio de postulaciones	Miércoles 23 de abril
Cierre de postulaciones	Lunes 05 de mayo
Entrevistas a personas preseleccionadas	A partir del martes 06 de mayo
Anuncio de resultados	Martes 20 de mayo

## 7. Postulación

Postulación para Director/a Ejecutivo de Proética, al siguiente link : <https://forms.gle/GnK7EsrW9wfXiQMD6> hasta el 05 de Mayo.